

«Принято»
Советом школы
Протокол № 06 от 03.03.2025 г.

«Утверждаю»
Директор
МБОУ «Берновская СОШ»
/Баранова О.В./

Приказ № 48 от 18.03.2025 г.

**Положение
о лагере дневного пребывания при Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Берновская средняя
общеобразовательная школа имени А.С. Пушкина»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием (далее – пришкольный лагерь), организованном на базе МБОУ «Берновская СОШ» регулирует организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее - Положение).
- 1.2. Пришкольный лагерь организуется для учащихся в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно.
- 1.2. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.
- 1.3. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.
- 1.4. Пришкольный лагерь является сезонным и функционирует в период школьных каникул.
- 1.5. Школьный лагерь организован с дневным пребыванием детей.
- 1.6. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.7. Предметом деятельности пришкольного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.
- 1.8. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.
- 1.9. Целями деятельности пришкольного лагеря являются:
 - создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры;
 - реализации медико-профилактических, спортивных, образовательных, культурно - досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, профессиональное самоопределение, творческую самореализацию,
 - нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.
- 1.10. В своей деятельности пришкольный лагерь руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлениями и распоряжениями Администрации Старицкого МО, Учредителя, настоящим Положением и Уставом школы.
- 1.11. Пришкольный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Тверской области и органами местного самоуправления Старицкого МО в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2. Организация и основы деятельности.

- 2.1. Лагерь создается по инициативе Совета школы и с согласия Учредителя.
- 2.2. Целями и задачами деятельности пришкольного лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.3. Лагерь открывается на основании приказа директора образовательной организации после приема его специальной комиссией, назначенной приказом Учредителя.

2.4. Лагерь комплектуется из числа учащихся школы.

2.5. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяется Учредителем исходя из возможностей школы, запросов детей и их родителей (законных представителей), объема финансирования (от 5 дней в осенние и весенние каникулы до 21 дня в летние каникулы).

2.6. В лагере создаются группы, отряды, иные объединения детей и подростков, наполняемость которых определяется школой с учетом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.7. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развитием национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности, с учетом интересов детей и подростков.

2.8. Пришкольный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную трудовую деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в пришкольном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в пришкольном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям пришкольного лагеря.

2.9. Пришкольный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в пришкольном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.10. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления. На общем собрании детей и сотрудников лагеря избирается Совет или иной орган самоуправления при равном представительстве детей (среднего и старшего возраста) и взрослых. Совет лагеря действует в тесном взаимодействии с начальником лагеря, родителями, лицами, их заменяющими.

2.11. Пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности пришкольного лагеря.

- 2.12. В пришкольном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур пришкольного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в пришкольном лагере образовательным программам.
- 2.13. Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяется приказом директора школы.
- 2.14. Пришкольный оздоровительный лагерь работает в с 8.30 – 14.30 часов.
- 2.15. Питание в лагере дневного пребывания осуществляется на базе школьной столовой.

3. Кадры, условия труда работников.

3.1. К работе в пришкольном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, 16. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.1. Начальник лагеря утверждает структуру лагеря и штаты.

Должностные оклады и ставки заработной платы педагогических и руководящих работников лагеря устанавливаются в соответствии с приказами Министерства образования Российской Федерации от 11.11.92 № 420 и приложением 1 к приказу Министерства образования Российской Федерации от 29.03.93 № 113.

3.2. Подбор кадров лагеря осуществляется его организатором.

3.3. Начальник и педагогический состав назначается из числа педагогических работников школы.

Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с организатором лагеря правила внутреннего распорядка лагеря, издает приказы по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;
- на основе квалификационных характеристик разрабатывает и по согласованию с директором школы утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за организацию питания.

3.4. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья и прочие документы, в соответствии с требованиями о приеме на работу в образовательную организацию. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.5. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми и подростками, повышения профессионального мастерства в лагере создается методический совет, в который входят начальник и педагогические работники.

4. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.

4.1. Начальник лагеря и персонал несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

4.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разрабатываются планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

- 4.4. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара и медицинского инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.
- 4.5. Организация питания в лагере основывается на примерных нормах питания, утвержденных постановлением Совета Федерации независимых профсоюзов России от 27.05.93 № 6 – 6 (согласованное Минздравом России, Госсанэпиднадзором России, Минобразованием России).
- 4.6. Организация походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками, утвержденной приказом директора школы
- 4.7. Оказание медицинской помощи детям в пришкольном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- 4.8. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы пришкольного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.

- 5.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.2. При составлении калькуляции стоимости содержания одного воспитанника в пришкольном лагере устанавливается денежная норма расходов на питание на одного человека согласно нормативам, утвержденным Учредителем.
- 5.3. Денежные средства поступают на счет централизованной бухгалтерии Учредителя и расходуются ею целенаправленно на содержание лагеря. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются централизованной бухгалтерией согласно утвержденной сметы.
- 5.4. Учредители контролируют правильность и целенаправленность расходования выделяемых средств на содержание пришкольного лагеря и после его закрытия подводят итоги его финансовой деятельности.