

«Принято»
Советом школы
Протокол № 01
от «31» августа 2023 г.



Положение
о порядке осуществления профилактической работы
с несовершеннолетними учащимися с девиантным поведением в Муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Берновская средняя общеобразовательная
школа имени А.С. Пушкина».

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" с действующими изменениями, Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с действующими изменениями, ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" с действующими изменениями, Семейным кодексом РФ, Письмом Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2016 г. N АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с учащимися с девиантным поведением», муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует индивидуальную профилактическую работу с учащимися с девиантным поведением, порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с внутришкольного учёта учащихся МБОУ «Берновская СОШ» (далее – школа).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- профилактика безнадзорности и правонарушений учащихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям учащихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с учащимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - учащийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

- учет в образовательном учреждении учащихся, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет),

- система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении учащегося, находящегося в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся;
- социально-педагогическую реабилитацию учащихся, находящихся в социально опасном положении.

1.4. Школа является частью системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики). Работа школы строится на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.5. В ходе организации мероприятий по проведению индивидуальной профилактической работы школа взаимодействует с иными органами и учреждениями системы профилактики, представителями общественных объединений, занимающихся воспитанием, обучением несовершеннолетних, защитой их прав и законных интересов, организующих спортивную, культурно-просветительскую и иную работу с несовершеннолетними

II. Цели и задачи индивидуальной профилактической работы

2.1. Индивидуальная профилактическая работа ведётся с целью своевременного выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий (далее - индивидуальная профилактическая работа).

2.2. Основные задачи:

- ранняя профилактика школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Категории учащихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Индивидуальная профилактическая проводится со следующими категориями несовершеннолетних учащихся:

а) контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц (безнадзорные), в том числе, если данные несовершеннолетние не имеют места жительства и (или) места пребывания (беспризорные);

б) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

в) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

г) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

д) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, то есть до 16-летнего возраста;

е) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

ж) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

з) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом РФ (например, подписка о невыезде, личное поручительство, присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, залог);

и) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

к) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

л) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и

(или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

м) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

н) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

о) а также не входящими ни в одну из этих категорий, но вызывающими опасения педколлектива и (или) общественности, например, с несовершеннолетними, допускающими неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, имеющими риски отчуждения от образовательной деятельности в связи с неуспеваемостью по учебным предметам, не посещающими или систематически пропускающими занятия без уважительных причин.

3.2. Школа проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением при наличии одного из следующих документов:

а) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики;

б) приговор, определение или постановление суда;

в) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания ОВД;

г) документы, определенные Федеральным законом РФ от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ, как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики;

д) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений, сообщений;

3.3. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними учащимися с девиантным поведением определяются Школой самостоятельно или органами, осуществляющими управление в сфере образования, с учетом положений статьи 7 Федерального закона РФ от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ. Индивидуальная профилактическая работа проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае, если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей, она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц.

3.4. При планировании мероприятий с каждым несовершеннолетним учащимся с девиантным поведением в рамках организации индивидуальной профилактической работы необходимо учитывать возрастные, психологические, физиологические и индивидуальные особенности ребенка, основания, послужившие поводом для постановки на персонифицированный учет.

IV. Персонифицированный учет несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением.

4.1. Персонифицированный учет несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением (далее - учет) является основой индивидуальной профилактической работы для образовательной организации.

4.2. Целью учета является накопление данных о несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением для их использования в индивидуальной профилактической работе.

4.3. Основными задачами учета является обеспечение деятельности образовательной организации по своевременному:

а) предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

б) защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

в) выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении, или относящихся к группе риска по социальному сиротству;

г) оказанию социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

д) оказанию адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

4.4. Решение о постановке на учет и снятии с учета в отношении несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением может приниматься как единолично руководителем Школы (директором), так и коллегиальным органом управления Школы - советом профилактики, педагогическим советом.

Непосредственно основания для постановки и снятия несовершеннолетнего с учета предусматриваются пунктом 3.1. настоящего положения в случае поступления в Школу одного из документов, перечисленных в п. 3.2 настоящего положения, а также по представлению классного руководителя, заместителя директора по УР или ВР.

Решение по вопросу организации индивидуальной профилактической работы с учащимися, постановки их на внутришкольный учет оформляется в форме заключения.

4.5. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт директору за три дня до заседания педсовета представляются следующие документы:

- 1) характеристика несовершеннолетнего;
- 2) справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем;
- 3) акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости);
- 4) постановление КДН и ЗП (при наличии);
- 5) заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи (по необходимости).

4.6. На заседании педсовета обсуждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

4.7. Классный руководитель:

- приглашает родителей (законных представителей) на заседание педсовета по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка;
- доводит решение педсовета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании педсовета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.
- ведёт банк данных учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, в ПДН
- ежемесячно проводит сверку списков учащихся, состоящих на внутришкольном учёте и учете в иных органах профилактики.

4.8. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного педсоветом, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4.9. Основаниями снятия несовершеннолетних учащихся с внутришкольного учета могут являться:

- а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успевает по всем учебным предметам, либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации);
- б) окончание обучения в образовательной организации;
- в) перевод в иную образовательную организацию;
- г) достижение возраста 18 лет;
- д) сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении).

4.10. Учет учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе, ведется по итогам каждого учебного периода.

Классный руководитель фиксирует информацию о дате и основании постановки на учет, динамике индивидуальной профилактической работы, дате и основании снятия с учета.

4.11. Обработка, в том числе автоматизированная, персональных данных несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

V. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, поставленных на внутришкольный учет, проводится в сроки необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. На учащегося заводится карточка индивидуального изучения и учета. Карточка ведется классным руководителем.

Классный руководитель:

- координирует усилия по реализации плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- осуществляет контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего;
- заносит результаты в дневник классного руководителя;
- проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

5.3. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители (законные представители) ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание педсовета или Совета профилактики, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, и т.п.).

5.4. Педсовет имеет право ходатайствовать перед администрацией школы:

- об объявлении выговора учащимся;
- о вынесении благодарности учащимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для учащегося, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;
- о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения (с согласия родителей (законных представителей) ребенка).

5.5. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом и психологом (при наличии), с несовершеннолетним делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, администрация школы обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему в органы профилактики.

5.6. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой Школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Старицкого муниципального округа:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях ОО;

- об оказании помощи в организации летнего отдыха и занятости несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение (с учетом требований нормативных документов и возраста учащегося);
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона "Об образовании в Российской Федерации";

5.7. Администрацией Школы и классным руководителем выполняется оформление определенного набора документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

5.8. На заседание педсовета о снятии с внутришкольного профилактического учета классный руководитель оформляет представление на снятие с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего. На заседание приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося.

5.9. На заседании педсовета может быть принято решение об объявлении благодарности родителям (законным представителям) учащегося за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении возникших трудностей.